**Администрация Катайгинского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27 декабря 2022 г. | п. Катайга  Верхнекетского района  Томской области | № 84 |

**О внесении изменений в постановление Администрации Катайгинского сельского поселения 30.06.2021 № 39 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат по организации электроснабжения от дизельных электростанций на территории Катайгинского сельского поселения»**

В соответствии со статьёй 7 Федерального [закон](consultantplus://offline/ref=137A494A83E52D3CDC9F7B9C9EF2EE1DDCC0C9B95775135574C8CDD6F3AD47B6E3A327C74E628C12F1B37297A7R8e1F)а от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации, постановляю:

1. Внести в постановление Администрации Катайгинского сельского поселения от 30.06.2021 № 39 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат по организации электроснабжения от дизельных электростанций на территории Катайгинского сельского поселения» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «решением Думы Верхнекетского района от 25.02.2020 № 17 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования Верхнекетский район Томской области иных межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов по организации электроснабжения от дизельных электростанций», исключить;

2) Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат по организации электроснабжения от дизельных электростанций на территории Катайгинского сельского поселения, утверждённый данным постановлением, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике Верхнекетского района «Территория» и разместить на официальном сайте Администрации Верхнекетского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Катайгинского сельского поселения Г.М. Родикова

Утвержден

постановлением

Администрации Катайгинского

сельского поселения

от 27.12 2022г № 84

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

на финансовое обеспечение затрат по организации электроснабжения от дизельных электростанций

на территории Катайгинского сельского поселения

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат по организации электроснабжения от дизельных электростанций на территории Катайгинского сельского поселения (далее – Порядок, Субсидия) определяет порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления Субсидии, условия и порядок предоставления Субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение.

2. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией электроснабжения от дизельных электростанций на территории Катайгинского сельского поселения, в том числе:

1) в случае необходимости досрочного завоза дизельного топлива;

2) обусловленных незапланированным в тарифе на электроэнергию ростом цен на дизельное топливо.

3. Главный распорядитель средств местного бюджета как получатель бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) на предоставление Субсидии является Администрация Катайгинского сельского поселения (далее - Администрация).

4. Субсидия предоставляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрации в решении Совета Катайгинского сельского поселения о местном бюджете Катайгинского сельского поселения Томской области на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее – Решение о бюджете, местный бюджет) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках государственной программы «Улучшение инвестиционного климата и развитие экспорта Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 №339а.

5. К категориям, имеющим право на получение Субсидии, относятся юридические лица, являющиеся коммерческими организациями, занимающиеся выработкой и продажей электроэнергии от дизельных электростанций населению Катайгинского сельского поселения в качестве основного направления деятельности (далее – энергоснабжающие организации, получатели субсидии).

6. Определение получателей субсидии для предоставления Субсидии осуществляется Администрацией посредством запроса предложений на основании предложений (заявок) (далее - заявка), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям, указанным в [пункте 5](consultantplus://offline/ref=3DAD23CFB9A637077E9137CE713E5BE0B5F5D0BC0686DB427EC4EE10A3A20A2D22C07733F33505EAE24A906F8C5625CE9B7DFA009FDF5ED595308EFCN0iCI) настоящего Порядка (далее - отбор), и очередности поступления заявок на участие в отборе.

7. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии

для предоставления Субсидии

8. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 2 календарных дня до даты начала приема заявок.

В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

1) сроки проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

2) дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовой адрес, адреса электронной почты Администрации;

4) результат предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка;

5) доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к участникам отбора, предусмотренные в пункте 9 настоящего Порядка, и перечень документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия этим требованиям;

7) порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

8) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

9) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 13 - 15 настоящего Порядка;

10) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении Субсидии (далее - соглашение);

12) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

13) дата размещения результатов отбора на едином портале и (или) на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Участники отбора должны соответствовать на 1-е число месяца, в котором размещено объявление о проведении отбора, следующим требованиям:

1) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участников отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) участники отбора не должны получать средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

10. Для проведения отбора участники отбора направляют заявки по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в адрес Администрации. Вместе с заявками участники отбора представляют в Администрацию по месту и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, следующие документы:

1) оригиналы либо заверенные руководителем участника отбора (далее-заверенные) копии документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка;

2) заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание заявки от имени участника отбора, и заверенные копии учредительных документов;

3) заверенные копии документов, подтверждающих право владения и (или) пользования объектами электроснабжения;

4) участник отбора вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 1 месяц до даты подачи (приема) заявки.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, Администрация в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает её в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Участник отбора несет ответственность за достоверность предоставленной информации и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Участник отбора вправе внести изменения или отозвать поданную заявку до окончания срока приема заявок на участие в отборе путем представления в Администрацию письменного заявления в свободной форме.

Заявление участника отбора об отзыве заявки является основанием для возврата участнику отбора его заявки и приложенных к ней документов. В этом случае Администрация осуществляет возврат заявки на адрес, указанный в заявлении об отзыве, в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения Администрацией такого заявления.

Участник отбора вправе повторно направить заявку в адрес Администрации до окончания срока приема заявок на участие в отборе.

12. Заявки участников отбора проверяются Администрацией на комплектность и регистрируются в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации.

13. Рассмотрение заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям осуществляет Администрация в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок. Проверка достоверности представленной участниками отбора информации осуществляется Администрацией с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также из открытых источников.

По результатам рассмотрения заявок Администрация принимает одно из следующих решений:

1) о соответствии заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

2) об отклонении заявки.

14. При принятии решения Администрацией об отклонении заявки участника отбора основаниями для отклонения являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

15. В случае принятия Администрацией решения об отклонении заявки участнику отбора направляется уведомление об отклонении заявки с указанием основания отклонения не позднее 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

16. Администрация в срок не позднее 3 рабочих дней после завершения проведения отбора:

1) размещает на едином портале, а также на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

2) уведомляет в письменной форме участника отбора о прохождении отбора и необходимости представления документов для расчета размера субсидий в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка.

3.Условия и порядок предоставления Субсидии

17. Получатель Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка.

18. Условия предоставления Субсидии:

1) согласие получателя Субсидии на осуществление Администрацией, а также органом внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии со [статьей](consultantplus://offline/ref=F8D5268DA0CB2A02900E2D4DDF392B508565702920706772264D15D5861F2780DDAE4318C9685A8A367DDF43C2A641053F4C8819D610sFRDJ) [269.2](consultantplus://offline/ref=F8D5268DA0CB2A02900E2D4DDF392B508565702920706772264D15D5861F2780DDAE4318C96A5C8A367DDF43C2A641053F4C8819D610sFRDJ) Бюджетного кодекса Российской Федерации соблюдения им условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также включение таких положений в соглашение;

2) соответствие получателя Субсидии требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор.

Документы, представляемые получателем Субсидии для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, предусмотрены в пунктах 10 и 19 настоящего Порядка.

19. Для получения Субсидии энергоснабжающая организация, прошедшая отбор, предоставляет в Администрацию лично или посредством почтовой связи следующие документы:

1) смету затрат на использование Субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением экономически обоснованного расчета размера Субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

2) заверенные руководителем энергоснабжающей организации копии смет затрат и расчетов цены (тарифа) в технологически изолированных территориальных энергетических системах, на розничных рынках на территориях ценовых зон, на которых не формируется равновесная цена оптового рынка электрической энергии и мощности по договорам купли-продажи (договорам энергоснабжения), а также тарифа на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями, с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке на территориях, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка, на текущий финансовый год;

3) заверенные руководителем энергоснабжающей организации копии документов, подтверждающих осуществление затрат, указанных в пункте 32 настоящего Порядка (в случае если на день подачи заявки, предусмотренной пунктом 10, затраты уже были осуществлены).

20. Администрация регистрирует заявление о предоставлении Субсидии (далее - заявление) и прилагаемые к нему документы в порядке их поступления, в журнале регистрации в течение двух рабочих дней со дня их поступления в Администрацию.

21. В течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления Администрация осуществляет рассмотрение представленных документов в порядке их поступления, проводя проверку соответствия форм представленных документов формам документов, указанным в пункте 19 настоящего Порядка, достоверность представленных в них сведений.

По результатам рассмотрения Администрация в течение двух рабочих дней принимает решение о предоставлении Субсидии путём подготовки и обеспечения принятия постановления Администрации о предоставлении Субсидии и заключения соглашения о предоставлении Субсидии, предусмотренного пунктом 26 настоящего Порядка, или составления уведомления об отказе в её предоставлении.

22. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 18 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности сведений (информации) в представленных документах, указанных в пункте 19 настоящего Порядка;

3) несоблюдение условий, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка.

23. Решение Администрации об отказе в предоставлении Субсидии направляется получателю субсидии в виде уведомления, указанного в пункте 21 настоящего Порядка, посредством почтовой связи в течение пяти рабочих дней после регистрации уведомления, и может быть обжаловано получателем субсидии в досудебном и/или судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

24. Порядок расчета размера Субсидии определяется в соответствии с Методикой расчёта субсидии на финансовое обеспечение затрат по организации электроснабжения от дизельных электростанций на территории Катайгинского сельского поселения, являющейся приложением 4 к настоящему Порядку (далее – Методика расчета Субсидии) на основании расчета по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Размер Субсидии в течение текущего финансового года может быть скорректирован в большую или меньшую сторону на основании:

1) внесения изменений в Решение о бюджете;

2) поданного в Администрацию мотивированного заявления энергоснабжающей организации. К заявлению прилагается уточненная смета затрат на использование Субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением уточненного экономически обоснованного расчета размера Субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

25. В случае нарушения условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, либо условий, предусмотренных соглашением о её предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведённых Администрацией, органами муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан её вернуть в местный бюджет в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 34-36 настоящего Порядка.

Администрация либо органы муниципального финансового контроля направляют получателю субсидии письменное мотивированное уведомление с требованием о возврате Субсидии (далее - уведомление).

26. Соглашение о предоставлении Субсидии и дополнительные соглашения к указанному соглашению, предусматривающие внесение в него изменения или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной приказом финансового органа Администрации (далее - соглашение).

27. Соглашение заключается в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Администрацией о предоставлении Субсидии, предусмотренного пунктом 21 настоящего Порядка.

Дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение заключается при условии:

1) изменения платежных реквизитов, наименования любой из сторон, технической ошибки;

2) изменения значений и наименований показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;

3) изменения ранее доведенных до Администрации лимитов бюджетных обязательств при согласовании новых условий Соглашения.

При недостижении согласия по новым условиям сторонами заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

28. Обязательными условиями соглашения, указанного в пункте 27 настоящего Порядка, является:

1) запрет получателю субсидии приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

2) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрацией ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соглашении.

29. Результатом предоставления субсидии является доля убытков энергоснабжающей организации, эксплуатирующих дизельные электростанции, возникших вследствие тарифного регулирования, компенсированных из местного бюджета муниципального образования Макзырское сельское поселение Верхнекетского района Томской области.

Конкретные, измеримые показатели результата предоставления Субсидии, указываются в Соглашении.

30. Перечисление средств Субсидии осуществляется ежемесячно в соответствии с утвержденным кассовым планом не позднее десяти рабочих дней с момента поступления средств иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Верхнекетский район Томской области на компенсацию местным бюджетам расходов по организации электроснабжения от дизельных электростанций.

31. Перечисление средств Субсидии осуществляется на расчетный счет энергоснабжающей организации, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

32. Субсидия может быть направлена в первую очередь на приобретение дизельного топлива для организации электроснабжения от дизельных электростанций на территории Катайгинского сельского поселения. В случае, если размер Субсидии, предоставленной энергоснабжающей организации, превышает объем фактически произведенных затрат на приобретение дизельного топлива, Субсидия может быть направлена на расходы, связанные с организацией электроснабжения от дизельных электростанций на территории Катайгинского сельского поселения, в том числе по приобретению материалов для оборудования электроснабжения, по выплате заработной платы, удержаний из заработной платы и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды по фонду оплаты труда сотрудников энергоснабжающей организации, связанных с организацией электроснабжения от дизельных электростанций на территории Катайгинского сельского поселения.

Финансовому обеспечению подлежат затраты, осуществляемые энергоснабжающей организацией в течение финансового года, в котором заключено соглашение о предоставлении Субсидии.

4. Требования к отчетности

33. Энергоснабжающая организация предоставляет в Администрацию отчетность о достижении результатов и показателей, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в порядке, сроки и по формам, определенным Соглашением.

Администрация вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

34. Соблюдение условий и порядка предоставления Субсидии получателем субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, подлежит обязательной проверке Администрацией, а также органом внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии со [статьей](consultantplus://offline/ref=F8D5268DA0CB2A02900E2D4DDF392B508565702920706772264D15D5861F2780DDAE4318C9685A8A367DDF43C2A641053F4C8819D610sFRDJ) [269.2](consultantplus://offline/ref=F8D5268DA0CB2A02900E2D4DDF392B508565702920706772264D15D5861F2780DDAE4318C96A5C8A367DDF43C2A641053F4C8819D610sFRDJ) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138Н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

35. В случае недостижения показателей результатов, установленных пунктом 29 настоящего Порядка, в уведомлении приводится расчёт объема Субсидии, подлежащей возврату в местный бюджет по следующей формуле:

V возврата = (V субсидии x k x m / n) x 0,1, где:

V возврата - объем средств, подлежащих возврату в местный бюджет;

V субсидии - размер Субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m - количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, по которым не достигнуты значения показателей;

n - общее количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;

k - коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по следующей формуле:

k = Di / m, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения значения i-го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i-го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, определяется для показателей, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования Субсидии, - по следующей формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между органом местного самоуправления и получателем субсидии.

Уведомление должно быть направлено в течение десяти рабочих дней со дня установления нарушения. Получатель субсидии обязан возвратить Субсидию в местный бюджет в течение тридцати рабочих дней со дня получения от Администрации либо органа финансового контроля данного письменного мотивированного уведомления по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направить в адрес Администрации ответ с мотивированным отказом от возврата Субсидии. При отказе получателя субсидии от её возврата, она подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

36. В случаях выявления факта отсутствия потребности в Субсидии, либо выявления меньшей потребности в Субсидии по результатам годового отчета, возврат в текущем финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии) остатка Субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, осуществляется в течение трех рабочих дней с даты получения уведомления от Администрации.

37. Не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии направляются в текущем году на те же цели в случае принятия Администрацией решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Приложение 1

к Порядку предоставления

субсидии на финансовое обеспечение

затрат по организации электроснабжения

от дизельных электростанций

на территории Катайгинского сельского поселения

Форма

В Администрацию Катайгинского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка на участие в отборе получателей субсидии

на финансовое обеспечение затрат по организации электроснабжения от дизельных электростанций на территории Катайгинского сельского поселения

Прошу рассмотреть заявку на финансовое обеспечение затрат по организации электроснабжения от дизельных электростанций на территории Катайгинского сельского поселения,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование юридического лица (полное и сокращенное), (далее - участник отбора)

1. Сообщаю сведения, относящиеся к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(Наименование юридического лица)

Адрес (место нахождения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номера телефонов, факс, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер, дата и орган государственной регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)/код причины постановки на учет (КПП), для юридических лиц: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной вид деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

Наименование банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковский идентификационный код (БИК): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование юридического лица)

соответствует следующим требованиям:

1) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участников отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) не получает средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

Все сведения и документы, представленные с целью получения субсидий, являются подлинными и достоверными.

На проверку и обработку указанной информации согласен.

На осуществление Администрацией Катайгинского сельского поселения проверок соблюдения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование ресурсоснабжающей организации)

порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля согласен.

2. Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с участием в отборе на предоставление субсидии.

Приложения:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения: на \_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

М.П. (При наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 |
|  | к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат по организации электроснабжения от дизельных электростанций на территории Катайгинского сельского поселения |
|  |  |
| Смета затрат на использование субсидии на финансовое обеспечение затрат по организации электроснабжения от дизельных электростанций на территории Катайгинского сельского поселения на 20\_\_\_\_\_\_ год | |
|  | |
| (наименование энергоснабжающей организации) | |
|  |  |
| Направления расходования субсидии | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 |
| 1. Приобретение дизельного топлива для организации электроснабжения от дизельных электростанций |  |
| 2. Приобретение материалов для оборудования электроснабжения в целях организации электроснабжения от дизельных электростанций |  |
| 3. Заработная плата и удержания из заработной платы (фонд оплаты труда) сотрудников энергоснабжающей организации, связанных с организацией электроснабжения от дизельных электростанций |  |
| 4. Начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды по фонду оплаты труда сотрудникам энергоснабжающей организации, связанных с организацией электроснабжения от дизельных электростанций |  |
| **Итого** |  |
|  |  |
| Руководитель энергоснабжающей организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| (Ф.И.О.) (Подпись) | |
| МП |  |
| Главный бухгалтер /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| (Ф.И.О.) (Подпись) |  |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО: |  |
| Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| (Ф.И.О.) (Подпись) | |
| МП |  |
| Специалист по финансам /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| (Ф.И.О.) (Подпись) | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  | |  | |  |  | | Приложение 3 | | | | | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |  | | к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат по организации электроснабжения от дизельных электростанций на территории Катайгинского сельского поселения | | | | | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |
| Расчет размера субсидии на финансовое обеспечение затрат по организации электроснабжения от дизельных электростанций на территории Катайгинского сельского поселения на 20\_\_\_\_\_\_ год | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| (наименование энергоснабжающей организации) | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  |
| Наименование населенных пунктов | Прогноз численности населения (чел.) | | Прогноз объема потребления электроэнергии (тыс. кВт\*ч), исходя из нормативного объема потребления электроэнергии на одного человека в год, равный 800 кВт x ч. | | Средний тариф на электроэнергию, вырабатываемую дизельной электростанцией, на текущий финансовый год, руб./кВтч | | Средний тариф для централизованного электроснабжения (с учетом НДС - для организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения; без учета НДС - для организаций, применяющих общую систему налогообложения), на текущий финансовый год, руб./ кВт ч | | | Прогноз нормативного количества дизельного топлива, тонн | | Прогноз среднегодовой рыночной цены дизельного топлива (с учетом НДС - для организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения; без учета НДС - для организаций, применяющих общую систему налогообложения), руб./тонна | | Прогноз среднегодовой цены дизельного топлива в тарифе, руб./тонна | Размер субсидии, тыс. рублей | |  |
|  |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | | 6 | | 7 | | 8 | 9 | |  |
| (гр.3\*(гр.4-гр.5) + (гр.6\*(гр.7-гр.8), если получившееся значение >0)/1000) | |  |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  |
| **Итого** |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  |
| Руководитель энергоснабжающей организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | СОГЛАСОВАНО: | | | |  |  | |  |
| (Ф.И.О.) (Подпись) | | | | | | | | | | Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| МП | |  | |  | |  | |  | |  | | | | | | | |
| Главный бухгалтер /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |  | МП | |  | |  |  | |
| (Ф.И.О.) (Подпись) | | | | | | | | | | Специалист по финансам /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | | | | | | | |

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат по организации электроснабжения от дизельных электростанций на территории Катайгинского сельского поселения

Методика

расчета субсидии на компенсацию расходов по организации электроснабжения от дизельных электростанций

1. Настоящая Методика предназначена для расчета размера Субсидии на финансовое обеспечение затрат по организации электроснабжения от дизельных электростанций на территории Катайгинского сельского поселения (далее - Субсидия).

2. Расчет планового размера Субсидии на текущий финансовый год производится в срок до 1 июня года, предшествующего очередному финансовому году и определяется по формуле 1:

S= ∑k (Чк х (Сэот\_пгk– Тпг) х (1+Iтэ/100) х N), где: (1)

k – населенный пункт Катайгинского сельского поселения (далее- поселение);

 – численность населения, проживающего в k-м населенном пункте, обеспеченного электроэнергией от дизельной электростанции, по состоянию на 1 января года, предшествующего очередному финансовому году. Информация о численности населения в населенном пункте определяется на основании справки, предоставленной Администрацией;



Сэот\_пгk – среднее арифметическое значений экономически обоснованных тарифов на электрическую энергию, вырабатываемую дизельной электростанцией в k-м населенном пункте, действующих с 1 января и с 1 июля года, предшествующего очередному финансовому году (руб./кВт\*час с НДС);

Тпг – среднее арифметическое значений тарифов на электрическую энергию для населения и приравненным к нему категориям потребителей на территории поселения, действующих с 1 января и с 1 июля года, предшествующего очередному финансовому году (руб./кВт\*час с НДС);

Iтэ – значение показателя индексации тарифов для населения на электроэнергию (предельные максимальные индексы) на очередной финансовый год, доведенного Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках материалов к прогнозу социально-экономического развития регионов по состоянию на 31 мая текущего финансового года;

N – плановый объем потребления электроэнергии на одного человека в год, равный 800 кВт x ч.

3. Размер Субсидии подлежит корректировке в текущем финансовом году. Корректировка осуществляется два раза в год.

4. В срок до 1 апреля текущего финансового года с целью уточнения размера компенсации расходов ресурсоснабжающим организациям, возникающих при применении тарифов, установленных на текущий финансовый год для населения в системе централизованного энергоснабжения, осуществляется первая корректировка размера Cубсидии на текущий финансовый год. Скорректированный размер Cубсидии на текущий финансовый год определяется по формуле 2:

Sk1= ∑k (ЧФk х (Сэот\_тгk – Ттг) х N), где (2)

ЧФk  – численность населения, проживающего в k-м населенном пункте, обеспеченного электроэнергией от дизельной электростанции, поселения, по состоянию на 1 января текущего финансового года. Информация о численности населения в населенном пункте, используемая для расчета значения показателя определяется на основании соответствующей справки, предоставленной Администрацией;



Сэот\_тгk – среднее арифметическое значений экономически обоснованных тарифов на электрическую энергию, вырабатываемую дизельной электростанцией в k-ом населенном пункте поселения, действующих с 1 января и с 1 июля текущего финансового года (руб./кВт\*час с НДС);

Ттг – среднее арифметическое значений тарифов на электрическую энергию для населения и приравненным к нему категориям потребителей на территории Томской области, действующих с 1 января и с 1 июля текущего финансового года (руб./кВт\*час с НДС).

5. В период не ранее 15 июля и не позднее 30 октября текущего финансового года с целью уточнения размера компенсации расходов энергоснабжающим организациям, обусловленных изменением цен на дизельное топливо, осуществляется вторая корректировка размера Субсидии на текущий финансовый год. При этом скорректированный размер Субсидии на текущий финансовый год определяется по формуле 3:

Sк2= Sk1+Skдиз, где: (3)

Sk1 – скорректированный размер Субсидии на текущий финансовый год для компенсации расходов энергонабжающим организациям, возникающих при применении тарифов, установленных для населения в системе централизованного энергоснабжения, определяемый по формуле 2;

– скорректированный размер Субсидии на текущий финансовый год для возмещения затрат энергоснабжающим организациям, обусловленных изменением цен на дизельное топливо, определяемый по формуле 4.



, где: (4)

 – рассчитанный объем Cубсидии за 1-е полугодие текущего финансового года для возмещения затрат энергоснабжающей организации, обусловленных изменением цен на дизельное топливо, определяемый по формуле 5;



Vплj  – плановый расход дизельного топлива (тонн) для энергоснабжающей организации, определенный на период с 1 июля по 31 декабря текущего финансового года.



- положительная разница между прогнозной ценой дизельного топлива на период июль - декабрь текущего финансового года и ценой дизельного топлива, учтенной в экономически обоснованном тарифе на электроэнергию, действующем с 1 июля текущего финансового года, определяемая по [формуле 6](file:///D:\Рабочий%20стол\1\Новый%20порядок%20предоставления%20субсидии%20от%202022%20года.doc#Par71).

, где: (5)



 – фактический объем потребленного в 1-м полугодии текущего финансового года дизельного топлива (тонн) для производства электрической энергии, не превышающий объем нормативного расхода дизельного топлива, учтенного при установлении тарифа на электрическую энергию, действующего с 1 января текущего финансового года;



 – фактическая средневзвешенная цена дизельного топлива (руб./т с учетом НДС), сложившаяся за 1-е полугодие текущего финансового года, рассчитанная с учетом фактических стоимости остатков топлива и объема остатков топлива на начало 1-го полугодия текущего финансового года.



В случае, если приобретение дизельного топлива осуществлено энергоснабжающей организацией отличным от совместной закупки способом (в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8EE0D067F7921BF2B4CB94FCF0FFBBA0742A39D161CA0ED886CE4FB2FC11E30AB1789FD4361DD825A7069FB4053BF4D) от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" или Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8EE0D067F7921BF2B4CB94FCF0FFBBA0742A39D161CD0ED886CE4FB2FC11E30AB1789FD4361DD825A7069FB4053BF4D) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"), принимаемая для расчета показателя Sдизфj фактическая средневзвешенная цена дизельного топлива ЦФ1j не может превышать среднее арифметическое значение максимальных оптовых цен ОАО "Томскнефтепродукт" ВНК и ЗАО "Газпромнефть-Кузбасс", сложившихся в 1-м полугодии текущего финансового года (определяются по результатам мониторинга) и увеличенных на долю затрат на доставку. Предельный размер затрат на доставку составляет 12%.

 – цена дизельного топлива (руб./т с учетом НДС), учтенная при установлении экономически обоснованного тарифа на электроэнергию, действующего с 1 января по 30 июня текущего финансового года.



В случае, если , то значение показателя принимается равным 0.



, где: (6)



ЦП2 – прогнозная цена дизельного топлива (руб./т с учетом НДС) на 2-е полугодие текущего финансового года.

В случае положительной динамики изменения цены дизельного топлива (рост цены) в 1-м полугодии текущего финансового года значение ЦП2 принимается равным максимальной фактической цене дизельного топлива, (определяется по результатам мониторинга оптовых цен ОАО "Томскнефтепродукт" ВНК и ЗАО "Газпромнефть-Кузбасс", сложившихся в 1-м полугодии текущего финансового года), увеличенной на долю затрат на доставку.

В случае отрицательной динамики изменения цены дизельного топлива (снижение цены) в 1-м полугодии текущего финансового года значение ЦП2 принимается равным среднему арифметическому значению оптовых цен ОАО «Томскнефтепродукт» ВНК и ЗАО «Газпромнефть-Кузбасс», сложившихся в 1-м полугодии текущего финансового года (определяются по результатам мониторинга) и увеличенных на долю затрат на доставку. Доля затрат на доставку – 12%;

 – цена дизельного топлива (руб./т с учетом НДС), учтенная при установлении экономически обоснованного тарифа на электроэнергию, действующего с 1 июля текущего финансового года.



В случае если расчетная величина , то значение показателя принимается равным 0.



6. Значения экономически обоснованных тарифов на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями, плановый расход дизельного топлива (Vпл), цены дизельного топлива, учтенные при установлении экономически обоснованного тарифа на электроэнергию (ЦТ1, ЦТ2), применяемые для целей расчета Субсидии в соответствии с настоящей методикой, определяются на основании справки Департамента тарифного регулирования Томской области, предоставляемой по запросу Администрации Верхнекетского района.

7. Мониторинг оптовых цен дизельного топлива, поставляемого ОАО "Томскнефтепродукт" ВНК и ЗАО "Газпромнефть-Кузбасс", применяемых для целей расчета Субсидии, осуществляется Департаментом ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области.